Consejo de Educación Superior

Resolución: N°: RPC-SO-42-NO.760-2019

Oferta vigente del Sistema de Educación Superior del Ecuador:

Impresión realizada el: 08-05-2021

Detalle de la carrera

IES:	PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR
Siglas:	PUCE
Código sniese:	1027
Tipo de financiamiento:	PARTICULAR COFINANCIADA
Sitio web:	https://www.puce.edu.ec/
Tipo de IES:	UNIVERSIDADES Y ESCUELAS POLITÉCNICAS

Estado de la carrera:	VIGENTE
Tipo de carrera:	TERCER NIVEL
Campo amplio:	ADMINISTRACIÓN
Campo específico:	EDUCACIÓN COMERCIAL Y ADMINISTRACIÓN
Campo detallado:	ADMINISTRACIÓN
Programa:	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
Título que otorga:	LICENCIADO/A EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
Codificación:	1027-650413B01-P-1701
Lugar de ejecución:	SEDE MATRIZ
Provincia:	PICHINCHA
Cantón:	DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO
Ciudad:	QUITO
Duración:	8
Periodo académico:	ORDINARIO
Semanas de periodo académico:	16
Modalidad:	PRESENCIAL
Valor de la matrícula:	$ 385,00
Valor del arancel:	$ 3.850,00
N° de resolución del CES:	RPC-SO-42-NO.760-2019
Estado actual:	APROBADO POR EL CES
Fecha de aprobación:	2019-07-04
Año de aprobación:	2019
Años de vigencia:	10 años.
Vigente hasta:	2029-07-04
N° de estudiantes por paralelo:	25 estudiantes.
Convenio con otras entidades:	- EMPRESA PÚBLICA FLOTA PETROLERA ECUATORIANA - GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN LA CONCORDIA - GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE TACHINA - CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA - FUNDACIÓN MUSEOS DE LA CIUDAD
N° de horas:	5.760 Horas.

Consejo de Educación Superior

Resolución: N°: RPC-SO-42-NO.760-2019

Oferta vigente del Sistema de Educación Superior del Ecuador:

Impresión realizada el: 08-05-2021

Detalle de la carrera

Requisitos de ingreso:

- PARA EL INGRESO A LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, LA PUCE DESDE SU NORMATIVA VIGENTE, HA DETERMINADO QUE, EL ALUMNO, DEBE CUMPLIR LOS SIGUIENTES REQUISITOS.

- APROBACIÓN DE LA PRUEBA DE ADMISIÓN: PRUEBA DE RAZONAMIENTO LÓGICO, VERBAL Y MATEMÁTICO.

- CÉDULA DE IDENTIDAD O PASAPORTE CON VISA CORRESPONDIENTE.

- CERTIFICADO DE VOTACIÓN.

- TÍTULO DE BACHILLER O ACTA DE GRADO: ORIGINAL Y COPIA DEL TÍTULO DE BACHILLER OBTENIDO EN EL ECUADOR O EL EXTRANJERO, RECONOCIDO Y EQUIPARADO POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.

- 2 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO CARNÉ A COLOR.

Objetivo general:

LA FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES, DE LA PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DEL ECUADOR, INSTRUMENTALIZÓ UN ESTUDIO DE MERCADO CON EL PROPÓSITO DE CONOCER LA PERTINENCIA DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS A TRAVÉS DEL CONOCIMIENTO DE LA SITUACIÓN LABORAL DE LOS EX ALUMNOS, SUS INTENCIONES, INTERESES Y REQUERIMIENTOS EN EL MERCADO LABORAL.

Perfil de ingreso:

EL PERFIL DE INGRESO DEL ESTUDIANTE DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, PROCEDE DEL PERFIL DE SALIDA DEL BACHILLER DEL SISTEMA NACIONAL DE NIVELACIÓN Y ADMISIÓN ACADÉMICA SNNA (SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN), EL MISMO QUE DESCRIBE LAS COMPETENCIAS QUE EL ALUMNO DE BACHILLERATO POSEE Y ÉSTAS SON:

- CAPACIDAD DE PENSAR CON RIGOR ACADÉMICO (PARA PENSAR, RAZONAR, ANALIZAR Y ARGUMENTAR DE MANERA LÓGICA, CRÍTICA Y CREATIVA, PLANIFICAR, RESOLVER PROBLEMAS Y TOMAR DECISIONES).

- COMUNICARSE DE MANERA EFECTIVA (PARA COMPRENDER Y UTILIZAR EL LENGUAJE - ORAL Y ESCRITO- PARA COMUNICARSE Y APRENDER, TANTO EN LA LENGUA PROPIA COMO EN UNA LENGUA EXTRANJERA).

- RAZONAR NUMÉRICAMENTE (PARA LA FORMULACIÓN, ANÁLISIS Y SOLUCIÓN DE PROBLEMAS TEÓRICOS Y PRÁCTICOS).

- CAPACIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DISPONIBLE DE MANERA CRÍTICA, DE INVESTIGACIÓN.

- APRENDIZAJE, ANÁLISIS, EXPERIMENTACIÓN, REVISIÓN, AUTOCRITICA Y AUTOCORRECCIÓN PARA CONTINUAR APRENDIENDO SIN NECESIDAD DE DIRECTRICES EXTERNAS.

Perfil de egreso:

¿QUÉ RESULTADOS O LOGROS DE LOS APRENDIZAJES POSIBILITARÁN EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES Y ACTITUDES DE LOS FUTUROS PROFESIONALES PARA CONSOLIDAR SUS VALORES REFERENTES A LA PERTINENCIA, LA BIO-CONCIENCIA, LA PARTICIPACIÓN RESPONSABLE, LA HONESTIDAD, Y OTROS?

COMPETENCIAS

- DISEÑAR E IMPLEMENTAR LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVA, ESTRUCTURACIÓN Y/O REESTRUCTURACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES, PARA EL DESARROLLO, CONSOLIDACIÓN Y/O CRECIMIENTO EN SU ENTORNO EXTERNO E INTERNO UTILIZANDO HERRAMIENTAS DE CONTROL ESTRATÉGICO Y DE GESTIÓN.

- FORMULAR ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN PARA REALIZAR ACUERDOS, CONVENIOS, ALIANZAS ESTRATÉGICAS Y EMPRESARIALES CON CRITERIOS TÉCNICOS, ÉTICOS Y LEGALES.

- DISEÑAR Y EVALUAR PROYECTOS DE NEGOCIOS, INVERSIÓN Y FINANCIAMIENTO, PARA GENERAR OPORTUNIDADES DE

EMPRENDIMIENTO Y/O GESTIONAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE LAS ORGANIZACIONES, SOBRE LA BASE DE LAS TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN, CONSIDERANDO LOS RIESGOS, LA FACTIBILIDAD TÉCNICA, FINANCIERA Y CRITERIOS ÉTICOS Y SOCIALES.

- DESARROLLAR PROCESOS DE INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD PARA FOMENTAR LA GENERACIÓN DE NUEVAS OPCIONES DE NEGOCIO CON MACROECONOMÍA, MICROECONOMÍA, DISEÑO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS, MERCADOTECNIA.

- IDENTIFICAR ASPECTOS ÉTICOS Y CULTURALES DE IMPACTO RECÍPROCO ENTRE LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL POR INTERMEDIO DE ASIGNATURAS COMO JESUCRISTO Y LA PERSONA DE HOY, ÉTICA PERSONAL Y SOCIOAMBIENTAL Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL Y LEGISLACIÓN.

- DEMOSTRAR UNA VISIÓN INTEGRAL Y DE LIDERAZGO BASADA EN LA MOTIVACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL TRABAJO COLABORATIVO CON UN ALTO COMPROMISO CON LA PRESERVACIÓN MEDIO-AMBIENTAL Y SOCIO-CULTURAL, CON ASIGNATURAS COMO CULTURA Y COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL, GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO Y HABILIDADES GERENCIALES.

- RESPETAR Y VALORAR LA DIVERSIDAD Y MULTICULTURALIDAD FOMENTANDO LA INCLUSIÓN EN LOS ASPECTOS PERSONALES Y PROFESIONALES DE SU DESEMPEÑO, POR INTERMEDIO DE ASIGNATURAS COMO CONTEXTO E INTERCULTURALIDAD, FUNDAMENTOS CIENTÍFICOS, TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y LEGALES.

¿QUÉ RESULTADOS O LOGROS DE LOS APRENDIZAJES POSIBILITARÁN EL DESARROLLO DE LAS CAPACIDADES Y ACTITUDES DE LOS FUTUROS PROFESIONALES PARA CONSOLIDAR SUS VALORES REFERENTES A LA PERTINENCIA, LA BIO-CONCIENCIA, LA PARTICIPACIÓN RESPONSABLE, LA HONESTIDAD, Y OTROS?

- ANALIZAR EL ENTORNO SOCIO-ECONÓMICO NACIONAL E INTERNACIONAL, SUS CONTINUOS CAMBIOS E INFLUENCIA EN EL DESARROLLO DE LA GLOBALIZACIÓN, LA CIENCIA ADMINISTRATIVA Y TECNOLOGÍA, A TRAVÉS DE LAS ASIGNATURAS DE CONTEXTO E INTERCULTURALIDAD.

¿QUÉ RESULTADOS O LOGROS DE LOS APRENDIZAJES RELACIONADOS CON EL DOMINIO DE TEORÍAS, SISTEMAS CONCEPTUALES, MÉTODOS Y LENGUAJES DE INTEGRACIÓN DEL CONOCIMIENTO, LA PROFESIÓN Y LA INVESTIGACIÓN DESARROLLARÁ EL FUTURO PROFESIONAL?

- CONOCER LA EVOLUCIÓN Y LAS TENDENCIAS ACTUALES DE LA ADMINISTRACIÓN EN EL ENTORNO LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL APLICANDO DICHAS EXPERIENCIAS EN SU ACTUAR PROFESIONAL, CON ASIGNATURAS COMO FILOSOFÍA DE LA ADMINISTRACIÓN, INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN, PROCESO ADMINISTRATIVO Y DISEÑO Y ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL.

- APLICAR LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN PARA ACCEDER A BASES DE DATOS, BUSCADORES, BIBLIOTECAS VIRTUALES CON MIRAS A EMPLEAR, PROCESAR Y ANALIZAR INFORMACIÓN PROCEDENTE DE FUENTES DIVERSAS, CON ASIGNATURAS COMO TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA, Y LECTURA Y ESCRITURA ACADÉMICA.

- ELABORAR DOCUMENTOS Y OTROS PRODUCTOS ACADÉMICOS EN EL CAMPO ADMINISTRATIVO USANDO EL SOFTWARE APROPIADO CON REFERENTES DE CALIDAD Y PERTINENCIA.

- PROPONER, DESARROLLAR E INTEGRARSE EN PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN Y DE ACTUACIÓN PROFESIONAL EN CONTEXTOS TANTO NACIONALES COMO INTERNACIONALES, ADAPTÁNDOSE E INFLUYENDO SOBRE LAS VARIACIONES CONTINUAS DEL ENTORNO EMPRESARIAL, POLÍTICO Y SOCIAL, CON ASIGNATURAS REFERENTES A FUNDAMENTOS DE LA INVESTIGACIÓN, ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA E INFERENCIAL.

¿QUÉ RESULTADOS O LOGROS DE LOS APRENDIZAJES RELATIVOS A LAS CAPACIDADES COGNITIVAS Y COMPETENCIAS GENÉRICAS SON NECESARIOS PARA EL FUTURO EJERCICIO PROFESIONAL?

ENTRE LOS RESULTADOS DE LOS APRENDIZAJES RELATIVOS A LAS CAPACIDADES COGNITIVAS Y COMPETENCIAS GENÉRICAS QUE SON NECESARIAS PARA EL FUTURO EJERCICIO PROFESIONAL SE REQUIERE:

- DEMOSTRAR CAPACIDAD DE ABSTRACCIÓN, ANÁLISIS Y SÍNTESIS, PARA APLICAR LOS CONOCIMIENTOS EN LA PRÁCTICA.

- DESARROLLAR HABILIDAD PARA TRABAJAR EN FORMA AUTÓNOMA PARA ALCANZAR UNA META CON PLANIFICACIÓN Y OBJETIVOS BIEN DEFINIDOS EN DIFERENTES CONTEXTOS Y CON COMPROMISO ÉTICO.

- DEMOSTRAR UN BUEN NIVEL DE COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA, DOMINAR UN SEGUNDO IDIOMA, Y SER CAPAZ DE APRENDER Y ACTUALIZARSE PERMANENTEMENTE, CON ASIGNATURAS RELACIONADAS COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA, TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN Y LECTURA Y ESCRITURA ACADÉMICA.

- APLICAR LOS PRINCIPIOS Y VALORES PARA DEMOSTRAR UN MANEJO ÉTICO DE LA PROFESIÓN, CON ASIGNATURAS REFERIDAS A JESUCRISTO Y LA PERSONA DE HOY, ÉTICA PERSONAL Y SOCIOAMBIENTAL Y DEONTOLOGÍA PROFESIONAL Y LEGISLACIÓN.

- PROPONER NUEVOS MERCADOS SOBRE LA BASE DE LAS TRADICIONES Y SABERES DE NUESTRO PAÍS LOGRANDO VENTAJA COMPETITIVA CON RESPONSABILIDAD SOCIAL EN UN MUNDO GLOBALIZADO, CON ASIGNATURAS REFERIDAS A CONTEXTO E INTERCULTURALIDAD, RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA Y ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.

- FORMULAR PROYECTOS ECO- SUSTENTABLES APLICANDO ESTRATEGIAS PERTINENTES PARA EL LOGRO DE OBJETIVOS, QUE PROMUEVAN EL CRECIMIENTO SOSTENIBLE EMPRESARIAL CON RESPETO AL MEDIO AMBIENTE, CON LA ASIGNATURA REFERIDA A RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA.

- DESARROLLAR UNA FORMACIÓN PERMANENTE COMO BASE PARA EL ALCANCE DE METAS Y REALIZACIÓN PROFESIONAL EN EL CAMPO DE LA ADMINISTRACIÓN.

Objeto de estudio:

¿CUÁL ES EL OBJETO DE ESTUDIO DE LA PROFESIÓN?

LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS ESTUDIA EL PROCESO ADMINISTRATIVO DE LAS ORGANIZACIONES EN EL CONTEXTO DE LAS TENSIONES Y PROBLEMAS ZONALES, DESDE UNA VISIÓN POSITIVISTA, COMPLEJA Y SISTÉMICA PARA LA TRANSFORMACIÓN DE LOS SECTORES PRODUCTIVOS, CULTURALES Y SOCIALES A NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL, CON LA APLICACIÓN DE METODOLOGÍAS ADMINISTRATIVAS Y DE INVESTIGACIÓN, PARA GESTIONAR CON EFICACIA, EFICIENCIA Y EFECTIVIDAD.

EL PROFESIONAL DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS ESTUDIA LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA, TÁCTICA Y OPERATIVA, LA IMPLEMENTACIÓN Y EL SISTEMA DE CONTROL GERENCIAL, LAS DIFERENTES ÁREAS FUNCIONALES DE LA EMPRESA: LA PRODUCCIÓN PARA LA GENERACIÓN DE PROYECTOS AUTOSUSTENTABLES, LA MERCADOTECNIA PARA LA CREACIÓN DE NUEVOS MERCADOS SOBRE LA BASE DE LAS TRADICIONES Y SABERES DE NUESTRO PAÍS, LA ADECUADA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS, LA FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN, CALIDAD Y PRODUCTIVIDAD, EL EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN Y LA TOMA DE DECISIONES FINANCIERAS PARA INCREMENTAR LA EFICACIA DE LAS ORGANIZACIONES.

¿QUÉ SE QUIERE TRANSFORMAR CON LA PROFESIÓN?

EL EJERCICIO PROFESIONAL DE LOS ADMINISTRADORES DE EMPRESAS TOMARÁ COMO PRIORIDAD EL TRANSFORMAR LOS PROBLEMAS Y TENSIONES PRIORIZADOS EN EL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR, DE LAS ZONAS 2 Y 9, ASÍ COMO, FORTALECER LA GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS, CON INTERÉS EN LAS ÁREAS FUNCIONALES, TALES COMO: PRODUCCIÓN, MERCADEO, FINANZAS Y RECURSOS HUMANOS, BUSCANDO SIEMPRE LA INNOVACIÓN, LA COMPETITIVIDAD, LA APLICACIÓN DE NUEVAS TECNOLOGÍAS Y LA BÚSQUEDA DE LA CALIDAD A NIVEL DE TODO EL SISTEMA ADMINISTRATIVO.

LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS BUSCA EXPRESAMENTE:

- FOMENTAR LA INTEGRACIÓN DE LAS PERSONAS SIN DISTINGO CULTURAL VINCULANDO EL CONOCIMIENTO Y LA PRÁCTICA PARA LA GENERACIÓN DE IDEAS INNOVADORAS DE EMPRESAS BAJO UN PROCEDIMIENTO ÉTICO.

- FACILITAR LA IDENTIFICACIÓN DE LAS DEBILIDADES DE LAS EMPRESAS MEDIANAS Y PEQUEÑAS, LOS FENÓMENOS O SUCESOS DE LAS MISMAS EN LA REALIDAD NACIONAL, DETERMINANDO SINGULARIDADES Y APRECIANDO DIFERENCIAS QUE LE SIRVEN PARA EL PLANTEAMIENTO DE SOLUCIONES.

- PROPENDER A LA DIFUSIÓN DE LOS CONOCIMIENTOS TEÓRICOS Y PRÁCTICOS DE MODELOS ADMINISTRATIVOS PARA POTENCIAR LAS EMPRESAS DE ALIMENTOS FRESCOS, PROCESADOS Y PARA EL DESARROLLO DE NUEVOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A FIN DE DAR SOLUCIÓN A LOS PROBLEMAS DEL CONTEXTO NACIONAL Y GLOBAL.

- FOMENTAR EL DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE MODELOS DE GESTIÓN PARA LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS CON LA FINALIDAD DE MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD DE LAS EMPRESAS.

- GENERAR EL DESARROLLO DE ESQUEMAS COHERENTES, PREVIO A UN ANÁLISIS ORDENADO, DE LOS DISTINTOS COMPONENTES PRESENTES DE UN PROCESO, FACILITANDO SU COMPRENSIÓN.

- DIFUNDIR LA APLICACIÓN DE LOS MODELOS DE LA PROFESIÓN INCORPORANDO ELEMENTOS DE LA CULTURA

ECUATORIANA PARA ALCANZAR VENTAJA COMPETITIVA RESPECTO A OTROS PAÍSES.

- CONSTRUIR APRENDIZAJES SIGNIFICATIVOS SOBRE LA BASE DE LA INVESTIGACIÓN Y DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL POR MEDIO DE PROPUESTAS INCLUSIVAS E INTERCULTURALES.

Modalidad titulación:

- EXAMEN DE GRADO O DE FIN DE CARRERA

- PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN