

**Oferta vigente del Sistema de Educación Superior del Ecuador:**

Impresión realizada el: 27-04-2021

**Detalle del programa**

**IES:** UNIVERSIDAD PARTICULAR INTERNACIONAL SEK  
**Siglas:** UISEK  
**Código sniese:** 1036  
**Tipo de financiamiento:** PARTICULAR AUTOFINANCIADA  
**Sitio web:** <https://www.uisek.edu.ec/>  
**Tipo de IES:** UNIVERSIDADES Y ESCUELAS POLITÉCNICAS

**Estado del programa:** VIGENTE  
**Tipo de programa:** MAESTRÍA ACADÉMICA (MA) CON TRAYECTORIA PROFESIONAL (TP)  
**Campo amplio:** ADMINISTRACIÓN  
**Campo específico:** EDUCACIÓN COMERCIAL Y ADMINISTRACIÓN  
**Campo detallado:** ADMINISTRACIÓN  
**Programa:** ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
**Título que otorga:** MAGÍSTER EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
**Codificación:** 1036-750413C01-S-1701  
**Lugar de ejecución:** SEDE MATRIZ  
**Provincia:** PICHINCHA  
**Cantón:** DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO  
**Ciudad:** QUITO  
**Duración:** 2 PERIODOS  
**Periodo académico:** ORDINARIO  
**Semanas de periodo académico:**16  
**Modalidad:** SEMIPRESENCIAL  
**Valor de la matrícula:** \$ 0,00  
**Valor del arancel:** \$ 8.500,00  
**N° de resolución del CES:** RPC-SO-34-NO.607-2019  
**Estado actual:** APROBADO POR EL CES  
**Fecha de aprobación:** 2019-10-02  
**Año de aprobación:** 2019  
**Años de vigencia:** 6 años.  
**Vigente hasta:** 2025-10-02  
**N° de estudiantes por paralelo:** 30 estudiantes.  
**N° de cohortes:** 1  
**Convenio con otras entidades:**  
AGENCIA DE REGULACIÓN Y  
CONTROL DE AGUA  
ASAMBLEA NACIONAL  
ASOCIACIÓN DE LA COMISIÓN DE  
VALORES DE LA CORPORACIÓN  
FINANCIERA NACIONAL  
**N° de horas:** 1.440 Horas.

**Oferta vigente del Sistema de Educación Superior del Ecuador:**

Impresión realizada el: 27-04-2021

**Detalle del programa****Requisitos de ingreso:**

TÍTULO DE TERCER NIVEL DEBIDAMENTE REGISTRADO EN LA SENESCYT, CONFORME EL PERFIL DE INGRESO DEL PROGRAMA.  
ORIGINAL Y COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN.  
APROBAR EL EXAMEN DE ADMISIÓN DEL PROGRAMA.  
EN EL CASO DE QUE EL TÍTULO SEA OBTENIDO EN EL EXTERIOR, TÍTULO DE TERCER NIVEL APOSTILLADO LEGALIZADO POR VÍA CONSULAR DE CONFORMIDAD AL ART. 22 DEL RRA.

**Objetivo general:**

FORMAR LÍDERES EMPRESARIALES EN EL ÁMBITO GERENCIAL Y ALTOS DIRECTIVOS, CON INICIATIVA, VISIÓN GLOBAL, A TRAVÉS DE ESTRATEGIAS EMPRESARIALES, HERRAMIENTAS DE MERCADO, MODELOS FINANCIEROS, MANEJO DE RECURSOS PARA PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y CONTROL DE EMPRESAS PARA QUE GARANTICEN UNA ADECUADA PRODUCTIVIDAD DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS Y CON ELLO LA COMPETITIVIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL DEL PAÍS.

**Perfil de ingreso:**

EL PROGRAMA ESTÁ DIRIGIDO PREFERENTEMENTE PARA PROFESIONALES DE LOS CAMPOS DE FORMACIÓN EN ADMINISTRACIÓN, GESTIÓN FINANCIERA, MERCADOTECNIA O MARKETING, COMERCIO, CONTABILIDAD Y AUDITORÍA, COMPETENCIAS LABORALES, ECONOMÍA, PRODUCCIÓN INDUSTRIAL Y/O ÁREAS AFINES. PODRÁN ACCEDER PROFESIONALES DE OTROS CAMPOS DE CONOCIMIENTO QUE ACREDITEN EXPERIENCIA PROFESIONAL RELACIONADA AL PROGRAMA.

**Perfil de egreso:**

¿QUÉ RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y COMPETENCIAS PROFESIONALES SON NECESARIAS PARA EL FUTURO DESEMPEÑO PROFESIONAL?

- ; APLICAR ESTRATEGIAS EMPRESARIALES, HERRAMIENTAS DE MERCADO, MODELOS FINANCIEROS, MANEJO DE RECURSOS QUE CONTRIBUYAN A UNA EFECTIVA GERENCIA DE NEGOCIOS DE MANERA INNOVADORA Y ESTRATÉGICA CENTRADA EN LOS RETOS DE LOS MERCADOS ACTUALES Y FUTUROS.
- ; GESTIONAR ESTRATÉGICAMENTE LOS RECURSOS, HUMANOS, FINANCIEROS, ORGANIZACIONALES QUE PERMITAN UN MANEJO CORRECTO, EFICIENTE Y ÉTICO DE LOS NEGOCIOS.
- ; ESTIMAR BUENAS PRÁCTICAS DE PROCESOS DE PRODUCCIÓN Y ADMINISTRATIVOS CON UN LINEAMIENTO DE CALIDAD PARA QUE SE GARANTICE MAYOR PRODUCTIVIDAD DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS Y PRIVADAS Y CON ELLO LA COMPETITIVIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL DEL PAÍS.

¿QUÉ RESULTADOS DE APRENDIZAJE RELACIONADOS CON EL MANEJO DE MÉTODOS, METODOLOGÍAS, MODELOS, PROTOCOLOS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE CARÁCTER PROFESIONAL E INVESTIGATIVO SE GARANTIZARÁN EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA CARRERA/PROGRAMA?

- ; DESARROLLAR MODELOS FINANCIEROS QUE SIMULEN LA REALIDAD OPERATIVA DE LAS EMPRESAS EN LOS DIFERENTES ENTORNOS.
- ; OBTENER LAS CAPACIDADES PARA ENTENDER Y PARTICIPAR EN UNA ORGANIZACIÓN CON VISIÓN ESTRATÉGICA DESDE CUALQUIER PUESTO QUE PUEDA OCUPAR, ASUMIENDO Y DESARROLLANDO EL MODELO DE DIRECCIÓN ESTRATÉGICA.
- ; EVALUAR MODELOS DE GESTIÓN DE CALIDAD A TRAVÉS PROCEDIMIENTOS, TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS QUE PERMITAN ENTENDER LAS ESTRUCTURAS ORGANIZACIONALES PARA PODER MEJORAR SU FUNCIONAMIENTO.

¿CÓMO CONTRIBUYE EL FUTURO PROFESIONAL AL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA, EL MEDIO AMBIENTE, EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y LA PRESERVACIÓN, DIFUSIÓN Y ENRIQUECIMIENTO DE LAS CULTURAS Y SABERES?

- ; GENERAR PROPUESTAS DE MODELOS DE NEGOCIOS Y EMPRENDIMIENTOS SOBRE UNA BASE DE ESTUDIO DE MERCADO Y ANÁLISIS DE BIG DATA PARA ENTENDER Y ENCONTRAR MERCADOS POTENCIALES Y ATRACTIVOS.
- ; DESARROLLAR ESTRATEGIAS INNOVADORAS Y DISRUPTIVAS PARA APORTAR UNA NUEVA VISIÓN EN LA MANERA DE REALIZAR NEGOCIOS Y POTENCIAR AL CRECIMIENTO DEL PAÍS.
- ; IDENTIFICAR, EVALUAR Y APROVECHAR LAS DISTINTAS OPORTUNIDADES QUE SE PRESENTA EN EL ANÁLISIS DE DATOS PARA GENERAR VALOR A LA ORGANIZACIÓN, ASÍ COMO HERRAMIENTAS Y MODELOS DE APOYO QUE SOPORTARÁN LA TOMA DE DECISIONES A NIVEL EMPRESARIAL.

¿CUÁLES SON LOS VALORES Y LOS PRINCIPIOS, EN EL MARCO DE UN ENFOQUE DE DERECHOS, IGUALDAD E INTERCULTURALIDAD, PENSAMIENTO UNIVERSAL, CRÍTICO Y CREATIVO, QUE SE PROMOVERÁN EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL QUE OFRECE LA CARRERA/PROGRAMA?

; APLICA PROBIDAD Y ÉTICA LABORAL EN EL DESEMPEÑO DE SUS ACTIVIDADES COMO PROFESIONAL EN EL CAMPO DE LA ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
; PROMUEVE LA COLABORACIÓN ENTRE LOS DISTINTOS ACTORES, LA TRANSPARENCIA EN LA INFORMACIÓN Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD DE PENSAMIENTO, DENTRO DEL DIÁLOGO DE SABERES HACIA LA INTERCULTURAL, EL PENSAMIENTO UNIVERSAL, OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE Y LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO NACIONAL 'TODA UNA VIDA' PARA COORDINAR LA TOMA DE DECISIONES DE MANERA EFICIENTE, LEGÍTIMA Y RESPONSABLE EN LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN EMPRESARIAL.

**Objeto de estudio:**

EL PROGRAMA MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS ABORDA LOS CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA GENERAR EN LOS MAESTRANTES UNA VISIÓN HACIA LA GERENCIA Y TOMA DECISIONES ESTRATÉGICAS QUE COMPITE A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL DE MANERAS EFECTIVAS E INNOVADORAS. CAPACES DE ENFRENTAR ENTORNOS COMPLEJOS Y GENERAR CAMBIOS. ADEMÁS, OFRECE UNA FORMACIÓN EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS CON HABILIDADES PARA PROMOVER Y LIDERAR EL DESARROLLO DE PROYECTOS EMPRESARIALES ESPECIALMENTE RELACIONADOS CON ASPECTOS INTERNACIONALES O MULTICULTURALES, A TRAVÉS DE DISCIPLINAS Y MÉTODOS DE ORGANIZACIÓN DEL CONOCIMIENTO QUE PERMITEN UN ENFOQUE HACIA LA SOCIEDAD Y EL DESARROLLO ECONÓMICO DE LA MISMA.

**Modalidad titulación:**

EXAMEN COMPLEXIVO